

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz - Instelling format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Handelsnaam: Psychotherapie Praktijk Malden  
Hoofd postadres straat en huisnummer: Broeksingel 1  
Hoofd postadres postcode en plaats: 6581HA MALDEN  
Website: [www.psychotherapiemalden.nl](http://www.psychotherapiemalden.nl)  
KvK nummer: 09199671  
AGB-code 1: 22220631

#### 2. Gegevens contactpersoon/aanspreekpunt

Naam: F Janssen  
E-mailadres: [fjanssen@psychotherapiemalden.nl](mailto:fjanssen@psychotherapiemalden.nl)  
Tweede e-mailadres  
Telefoonnummer: 024-3580790

#### 3. Onze locaties vindt u hier

Link: <http://www.psychotherapiemalden.nl/>

#### 4. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod:

**4a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw instelling en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw instelling zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

zie :

<https://www.psychotherapiemalden.nl/ons-aanbod/>

<https://www.psychotherapiemalden.nl/behandeling/>

<https://www.psychotherapiemalden.nl/procedures/zorgpaden/>

#### 4b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn instelling terecht:

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

#### 4c. Biedt uw organisatie hoogspecialistische ggz (3e lijns ggz):

Nee

#### 4d. Heeft u nog overige specialismen:

Mensen met een (licht) verstandelijke beperking

Overig, namelijk: cliënten met vroegkinderlijk trauma opgelopen in de eerste 1000 dagen na de conceptie.

### **5. Beschrijving professioneel netwerk:**

Medewerkers hebben alle een eigen intervisie netwerk, hiernaast heeft de praktijk ruim netwerk van verwijzers, collega praktijken, instellingen en ziekenhuizen.

Indien gewenst en met toestemming van de cliënt is er overleg met het netwerk /verwijzer.

Deelname aan transfertafel

### **6. Onze instelling biedt zorg aan in:**

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

:

Setting 3 (ambulant - multidisciplinair):

GZ psycholoog

psychotherapeut

Klinisch Psycholoog

GGZ AGoog

### **7. Structurele samenwerkingspartners**

Psychotherapie Praktijk Malden werkt ten behoeve van de behandeling en begeleiding van cliënten samen met (beschrijf de functie van het samenwerkingsverband en wie daarin participeren (vermeldt hierbij NAW-gegevens en website)):

psychiater, TJM Roberts, AGB code: 03104355, BIG 9991 5134 01

GZ Psycholoog, M. Meeussen, AGB code 94010261, BIG 1905 2096 725

Creatief therapeut; B. de Beer

SPV-er; A. vd Bolt, lid V&VN 32926

klinisch psycholoog, W. Rooimans, Nieuwe Plein 7 6811 KN Arnhem, <http://ggzpraktijk.nl>

samenwerking: multidisciplinair overleg, adviserend, verwijzend.

klinisch psycholoog, J Bakker, de Wieken 80 6581 DH Malden, <http://www.jeroenbakker.info>

klinisch psycholoog, C. Hofs, Teselaar 6B 6681 BG Bemmelen, <http://www.psychologenbemmelen.nl>

klinisch psycholoog, K. Severijns, Maarten Reuchlinlaan 8 5626 GP Eindhoven,

<http://www.psychotherapie-severijns.nl>

samenwerking: intervisie overleg, adviserend.

HAP de Kroonsteen, Schoolstraat 8 6581 BG Malden, [www.dekroonsteendevuursteen.nl](http://www.dekroonsteendevuursteen.nl)

HAP de Vuursteen, Prinsenweg 6 6584 AZ Molenhoek, [www.dekroonsteendevuursteen.nl](http://www.dekroonsteendevuursteen.nl)

HAP Gennep, Europaplein 3 6591 AV Gennep, [www.huisartsenpraktijkennep.praktijkinfo.nl](http://www.huisartsenpraktijkennep.praktijkinfo.nl)

HAP Overasselt, Beatrixstraat 6 6611 BT Overasselt, <https://huisartsoverasselt.praktijkinfo.nl>

samenwerking: verwijzing, overleg

zie tevens: <http://www.psychotherapiemalden.nl/informatie/samenwerking>

## **II. Organisatie van de zorg**

### **8. Lerend netwerk**

Psychotherapie Praktijk Malden geeft op de volgende manier invulling aan het lerend netwerk van indicierend en coördinerend regiebehandelaren. Indien u een kleine zorgaanbieder bent (2 -50

zorgverleners (categorie 2)), dient u ook aan te geven met.

Indicerende en coördinerende regiebehandelaren hebben alle een maandelijks externe intervisie bijeenkomst. Hiernaast is er maandelijks een intern intervisie overleg waarin lopende en nieuwe ontwikkelingen besproken worden.

samenwerkende zorgaanbieders:

J Bakker, de Wieken 80 6581 DH Malden, <http://www.jeroenbakker.info>

C. Hofs, Teselaar 6B 6681 BG Bemmel, <http://www.psychologenbemmel.nl>

K. Severijns, Maarten Reuchlinlaan 8 5626 GP Eindhoven, <http://www.psychotherapie-severijns.nl>

W. Roomans, Nieuwe Plein 7 6811 KN Arnhem, <http://ggzpraktijk.nl>

## **9. Zorgstandaarden en beroepsrichtlijnen**

Psychotherapie Praktijk Malden ziet er als volgt op toe dat:

### **9a. Zorgverleners bevoegd en bekwaam zijn:**

Regiebehandelaren hebben een geldige BIG registratie, een AGB code en zijn lid van één of meerdere beroepsverenigingen.

Voor medebehandelaren is er een mogelijk opleidingstraject die gezamenlijk uitgezet wordt.

Medewerkers krijgen jaarlijks een vergoeding in geld en vrije tijd om kennis en kunde op peil te houden middels het bezoeken van Congressen en opleidingen.

### **9b. Zorgverleners volgens kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden en richtlijnen handelen:**

Door het management team wordt er op toegezien dat medewerkers werken en handelen volgens de richtlijnen. zie: <http://www.psychotherapiemalden.nl/procedures/zorgpaden>

Tijdens indicatie / werkoverleg worden o.a. Intake, rommen, e-health, HA brieven, diagnose, status van behandeling, wijze van behandeling en doorlooptijd besproken.

### **9c. Zorgverleners hun deskundigheid op peil houden:**

Medewerkers krijgen jaarlijks een vergoeding in geld en vrije tijd om kennis en kunde op peil te houden middels het bezoeken van Congressen en opleidingen.

Er worden regelmatig incompany trainingen georganiseerd die kennis bevorderend zijn

Cursus / opleiding is een halfjaarlijks agendapunt tijdens de halfjaarlijkse gesprekken.

Voor medebehandelaren wordt indien nodig een opleidingsplan gemaakt.

## **10. Samenwerking**

### **10a. Samenwerking binnen uw organisatie en het (multidisciplinair) overleg is vastgelegd en geborgd in het professioneel statuut (kies een van de twee opties):**

Ja

### **10b. Binnen Psychotherapie Praktijk Malden is het (multidisciplinair) overleg en de informatieuitwisseling en -overdracht tussen regiebehandelaar en andere betrokken behandelaren als volgt geregeld:**

samenstelling van het multidisciplinaire overleg: klinisch psychologen, psychotherapeuten en GZ psychologen, Basis psycholoog, Systeemtherapeut

Overleg frequentie: wekelijks werkoverleg / mdo

verslaglegging: in het EPD systeem

samenstelling van het multidisciplinaire indicatie overleg: regiebehandelaar, psychiater, klinisch psychologen, psychotherapeuten en GZ psychologen, basis psycholoog.

Overleg frequentie: 4 wekelijks overleg, en meer indien nodig.

verslaglegging: in het EPD systeem

samenstelling van het multidisciplinaire intervisie overleg: regiebehandelaar, Dramatherapeut, basis psycholoog, systeemtherapeut en spv-er.

Overleg frequentie: 4 wekelijks overleg, en meer indien nodig.  
verslaglegging: in het EPD systeem

Wekelijks zijn er vaste MDO overlegmomenten tussen regiebehandelaar en medebehandelaar voor individuele client besprekingen.

### **10c. Psychotherapie Praktijk Malden hanteert de volgende procedure voor het op- en afschalen van de zorgverlening naar een volgend respectievelijk voorliggend echelon:**

Na aanmelding van de cliënt is er een screening volgt een telefonische screening. Tijdens dit gesprek is er een eerste beoordeling of de hulpvraag van de client passend is bij onze praktijk.

Ja : het behandeltraject wordt geopend en gestart.

Nee : de cliënt wordt opnieuw ingeschaald, terug verwezen naar de huisarts of doorverwezen.

Als de therapeut het vermoeden heeft dat de behandeling van de client in een te licht dan wel te zwaar echelon plaatsvindt is er een volgende procedure:

- dit wordt besproken met de client
- het wordt voorgelegd tijdens een MDO
- besluit van het MDO wordt besproken met de client
- behandelplan wordt eventueel aangepast
- huisarts wordt hiervan p de hoogte gebracht

### **10d. Binnen Psychotherapie Praktijk Malden geldt bij verschil van inzicht tussen bij een zorgproces betrokken zorgverleners de volgende escalatieprocedure:**

Bij verschil van inzicht wordt het dossier besproken met psychiater en/of externe intervisie groep, mogelijk dat de huisarts geraadpleegd zal worden tbv advies.  
Hiervan volgt een terugkoppeling tijdens een werkoverleg.

## **11. Dossiervoering en omgang met cliëntgegevens**

### **11a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**11b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**11c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/ NZA:**

Ja

## **12. Klachten en geschillenregeling**

### **12a. Cliënten kunnen de klachtenregeling hier vinden:**

Link naar klachtenregeling: <https://www.psychotherapiemalden.nl/informatie/klachten/>

### **12b. Cliënten kunnen met geschillen over een behandeling en begeleiding terecht bij**

Naam geschilleninstantie waarbij instelling is aangesloten: klachtenportaal zorg

Contactgegevens: <https://klachtenportaalzorg.nl/>

**De geschillenregeling is hier te vinden:**

Link naar geschillenregeling: <https://klachtenportaalzorg.nl/>

### III. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in deze instelling doorloopt

#### **13. Wachtijd voor intake/probleemanalyse en behandeling en begeleiding**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is –indien het onderscheid van toepassing is– per zorgverzekeraar en per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.psychotherapiemalden.nl/informatie/wachttijdinformatie/>

#### **14. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

##### **14a. De aanmeldprocedure is in de organisatie als volgt geregeld (wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

zie webpagina: <http://www.psychotherapiemalden.nl/procedures/zorgpaden> en download zorgpaden beschrijving

##### **14b. Binnen Psychotherapie Praktijk Malden wordt de cliënt doorverwezen naar een andere zorgaanbieder met een passend zorgaanbod of terugverwezen naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de instelling geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

#### **15. Indicatiestelling**

Beschrijf hoe de intake/probleemanalyse en indicatiestelling binnen Psychotherapie Praktijk Malden is geregeld (hoe komt de aanmelding binnen, hoe komt de afspraak met de cliënt voor de intake tot stand, wie is in de intakefase de regiebehandelaar en hoe komt die beslissing tot stand (afstemming met cliënt), waaruit bestaan de verantwoordelijkheden van de regiebehandelaar bij het stellen van de diagnose):

zie webpagina: <http://www.psychotherapiemalden.nl/procedures/zorgpaden> en download zorgpaden beschrijving

#### **16. Behandeling en begeleiding**

##### **16a. Het behandelplan wordt als volgt opgesteld (beschrijving van proces en betrokkenheid van patiënt/cliënt en (mede-)behandelaren, rol (multidisciplinair) team):**

zie webpagina: <http://www.psychotherapiemalden.nl/procedures/zorgpaden> en download zorgpaden beschrijving

##### **16b. Het centraal aanspreekpunt voor de cliënt tijdens de behandeling is de regiebehandelaar (beschrijving rol en taken regiebehandelaar in relatie tot rol en taken medebehandelaars):**

Regiebehandelaar opent het zorgtraject, onder haar/zijn verantwoording zal de intake plaats vinden. Na de intake besproken te hebben tijdens het overleg zal samen met de client een behandelplan worden opgesteld, besproken en ondertekend. De regiebehandelaar zal de behandelgesprekken voeren en indien noodzakelijk voorstellen om een medebehandelaar ( creatief therapeut, systeem therapeut ) in te zetten tijdens het traject. De medebehandelaar zal net als de regiebehandelaar na iedere sessie rapportage doen in het EPD systeem.

Regiebehandelaar is er verantwoordelijk voor dat de cliënt 3 maandelijks besproken wordt tijdens een MDO.

Na het eindgesprek zal de regiebehandelaar een HA brief opstellen, ROM vragenlijsten afnemen en het traject afsluiten.

##### **16c. De voortgang van de behandeling wordt binnen Psychotherapie Praktijk Malden als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

In het EPD systeem ( HCIGGZ ) wordt de aanmelding, het intake verslag, de diagnose, ROM

vragenlijsten, behandelplan, sessieverslagen, HA brieven en alle overige van belanghebbende zaken vastgelegd.

**16d. Binnen Psychotherapie Praktijk Malden reflecteert de regiebehandelaar samen met de cliënt en eventueel zijn naasten de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling en begeleiding als volgt(toelichting op wijze van evaluatie en frequentie):**

Er worden regelmatig vragenlijsten afgenomen welke besproken worden tijdens de behandelsessies met de cliënt. Afhankelijk van het resultaat van de uitslag van een vragenlijst is het mogelijk om een behandelplan bij te sturen. Dit gaat altijd in overleg met de cliënt en/of naasten.

**16e. De tevredenheid van cliënten wordt binnen Psychotherapie Praktijk Malden op de volgende manier gemeten (wanneer, hoe):**

Middels een CQI-GGZ amb wordt de tevredenheid gemeten, hiernaast is het voor de cliënt mogelijk om tevredenheid in te vullen via de site van Zorgkaart Nederland.

## **17. Afsluiting/nazorg**

**17a. De resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen worden als volgt met de cliënt en diens verwijzer besproken (o.a. informeren verwijzer, advies aan verwijzer over vervolgstappen, informeren vervolgbehandelaar, hoe handelt instelling als cliënt bezwaar maakt tegen informeren van verwijzer of anderen):**

zie webpagina: <http://www.psychotherapiemalden.nl/procedures/zorgpaden> en download zorgpaden beschrijving

**17b. Cliënten of hun naasten kunnen als volgt handelen als er na afsluiting van de behandeling en begeleiding sprake is van crisis of terugval:**

Is er behoefte aan een terugkom gesprek dan is dit mogelijk. tijdens de eerste twee gratis gesprekken wordt er gekeken wat de behoefte is van de cliënt en wordt er hierna gehandeld.

In geval van crisis wordt de crisisdienst en psychiater ingelicht.

## **IV. Ondertekening**

**Naam bestuurder van Psychotherapie Praktijk Malden:**

FM Janssen

**Plaats:**

Malden

**Datum:**

30-7-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja

**Bij het openbaar maken van het kwaliteitsstatuut voegt de ggz-instelling de volgende bijlagen op de registratiepagina van [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl) toe:**

Een afschrift/kopie van het binnen de instelling geldende kwaliteitscertificaat (HKZ/NIAZ/JCI en/of ander keurmerk);

Zijn algemene leveringsvoorwaarden;

Het binnen de instelling geldende professioneel statuut, waar de genoemde escalatie-procedure in is opgenomen.